

от мая 2013 года №

О назначении, перерасчете размера и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сернурский муниципальный район», должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР)

В соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года №173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», Федеральным законом от 15 декабря 2001 года №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от 4 марта 2005 года №3-З «О регулировании отдельных отношений, связанных с осуществлением местного самоуправления в Республике Марий Эл», Законом Республики Марий Эл от 31 мая 2007 года №25-З «О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы», решением Собрания депутатов Сернурского муниципального района от 26 марта 2013 года № 235 «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сернурский муниципальный район», должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР) администрация Сернурского муниципального района п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности муниципального образования «Сернурский муниципальный район»;

Порядок назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сернурский муниципальный район»;

Порядок назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата, заместителя главы администрации Сернурского муниципального района Бердникову З.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Глава администрации
Сернурского
муниципального района

Н.Лебедев

ПОРЯДОК

назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности муниципального образования «Сернурский муниципальный район»

1. Настоящий порядок определяет организацию работы по назначению, перерасчету размера и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности муниципального образования «Сернурский муниципальный район».

2. Лица, замещавшие по состоянию на 1 октября 1995 года и позднее не менее четырех лет должности депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования (далее – муниципальные должности) и получавшие денежное содержание за счет средств бюджета муниципального образования (далее – лица, замещавшие муниципальные должности), имеют право на пенсию за выслугу лет при освобождении от замещения муниципальных должностей в связи с прекращением своих полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев освобождения от занимаемых муниципальных должностей в связи с ненадлежащим исполнением своих обязанностей. При этом периоды замещения муниципальных должностей, в том числе периоды замещения муниципальных должностей на постоянной основе в других муниципальных образованиях Республики Марий Эл, суммируются.

3. Лицам, замещавшим муниципальные должности, пенсия за выслугу лет назначается при замещении муниципальных должностей от четырех до восьми лет в размере 55 процентов, от восьми до двенадцати лет – 75 процентов, от двенадцати до шестнадцати лет – 85 процентов и свыше шестнадцати лет – 95 процентов 1,4 суммы, состоящей из размера должностного оклада и размера месячного оклада за уровень профессиональной квалификации (далее – оклад месячного денежного содержания), по соответствующей муниципальной должности на день назначения пенсии за выслугу лет.

4. Лицам, замещавшим муниципальные должности, имеющим одновременно право на ежемесячную доплату к трудовой пенсии по старости (инвалидности), на пенсию за выслугу лет, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение или ежемесячную доплату к

трудовой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл, муниципальными нормативными правовыми актами, устанавливается одна ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности), пенсия за выслугу лет или дополнительное материальное обеспечение по их выбору, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл, муниципальными нормативными правовыми актами.

5. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Марий Эл, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы.

6. Размеры пенсии за выслугу лет индексируются при повышении окладов месячного денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, и включении необходимых средств в бюджет муниципального образования на соответствующий финансовый год в сроки, устанавливаемые нормативными правовыми актами муниципального образования.

7. Перерасчет размеров пенсий за выслугу лет, установленных до 1 января 2013 г. лицам, замещавшим муниципальные должности, производится с 1 января 2013 г. исходя из условий назначения пенсии за выслугу лет, определенных пунктом 3 настоящего Порядка, с применением размеров окладов месячного денежного содержания по соответствующим муниципальным должностям муниципального образования по состоянию на 1 января 2013 г.

Если лицо, замещавшее муниципальную должность, замещало муниципальные должности менее четырех лет, при перерасчете размера пенсии за выслугу лет с 1 января 2013 г. применяются условия, соответствующие условиям назначения пенсии за выслугу лет для лиц, замещавших муниципальные должности от четырех до восьми лет.

Если размер пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, исчисленный в соответствии с абзацами первым-вторым настоящего пункта, уменьшается по сравнению с выплачиваемым ранее размером пенсии за выслугу лет, пенсия за выслугу лет устанавливается в размере, выплачиваемом до 1 января 2013 г., впредь до возникновения у него права на пенсию за выслугу лет большего размера вследствие индексации в установленном порядке размера пенсии за выслугу лет рассчитанного в соответствии с абзацами первым-вторым настоящего пункта.

8. Назначение, перерасчет размера и выплата пенсии за выслугу лет осуществляются администрацией Сернурского муниципального района (далее – администрация).

9. Для назначения пенсии за выслугу лет лица, замещавшие муниципальные должности, подают письменное заявление о назначении пенсии за выслугу лет с приложением документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, в структурное подразделение по кадровым вопросам или специалисту по вопросам кадров (далее – кадровая служба) органа местного самоуправления Сернурского муниципального района (далее – орган), в котором замещали муниципальную должность перед увольнением.

В случае реорганизации или ликвидации органа, в котором лицо, замещавшее муниципальную должность, замещало муниципальную должность перед увольнением, лицо, замещавшее муниципальную должность, подает заявление о назначении пенсии за выслугу лет с приложением необходимых документов в кадровую службу органа, которому переданы функции реорганизованного или ликвидированного органа, а при его отсутствии - в администрацию.

10. К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет лицами, замещавшими муниципальные должности, прилагаются:

оригинал и копия трудовой книжки;

оригинал и копия документа, удостоверяющего личность;

оригинал и копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

оригинал и копия документа с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитном учреждении (при выборе способа получения пенсии за выслугу лет перечислением на счет, открытый в кредитном учреждении).

Оригиналы документов возвращаются лицу, замещавшему муниципальную должность.

11. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, регистрируется в день его поступления кадровой службой органа.

12. Кадровая служба органа в течение 15 календарных дней со дня регистрации заявления о назначении пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, оформляет справку о периодах замещения муниципальных должностей и организует подготовку и оформление справки о размере оклада месячного денежного содержания лица, замещавшего муниципальную должность, по соответствующей муниципальной должности.

13. Орган в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления о назначении пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, обращается в администрацию с ходатайством о назначении пенсии за выслугу лет, к которому прилагаются:

заявление о назначении пенсии за выслугу лет;

справка о периодах замещения муниципальных должностей;

справка о размере оклада месячного денежного содержания лица, замещавшего муниципальную должность, по соответствующей муниципальной должности;

копия решения об освобождении от муниципальной должности;

копия трудовой книжки;

копия документа, удостоверяющего личность;

копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

копия документа с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитном учреждении (при выборе способа получения пенсии за выслугу лет перечислением на счет, открытый в кредитном учреждении).

Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, должны быть заверены кадровой службой органа и иметь его печать.

14. Справка о назначенной (досрочно оформленной) трудовой пенсии по старости (инвалидности) запрашивается администрацией в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления о назначении (возобновлении выплаты) пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при этом лицо, замещавшее муниципальную должность, вправе представить ее по собственной инициативе в кадровую службу органа либо в администрацию.

15. Администрация в течение 30 календарных дней со дня получения заявления о назначении пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 9 настоящего Порядка, с приложением документов, указанных в 10 настоящего Порядка, оформляет справку о размере оклада месячного денежного содержания лица, замещавшего муниципальную должность, по соответствующей муниципальной должности, справку о периодах замещения муниципальных должностей и принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет или решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

Администрация в течение 30 календарных дней со дня получения ходатайства органа о назначении пенсии за выслугу лет с приложением документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, осуществляет их проверку в части полноты и правильности оформления, проверку совокупного периода замещения муниципальных должностей, дающего право на пенсию за выслугу лет, проверку наличия условий, дающих право на назначение пенсии за выслугу лет, и принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет или решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

Администрация направляет (вручает) лицу, замещавшему муниципальную должность, соответствующее решение в течение 5 календарных дней со дня его принятия и письменно уведомляет орган о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении пенсии за выслугу лет являются:

отсутствие одного или нескольких условий, дающих право на назначение пенсии за выслугу лет;

непредставление лицом, замещавшим муниципальную должность, документов, указанных в пункте 10 Порядка.

12. Администрация формирует в отношении каждого лица, замещавшего муниципальную должность, личное дело, в которое включаются все документы, связанные с назначением, перерасчетом размера и выплатой пенсии за выслугу лет. Указанное личное дело подлежит хранению не менее 5 лет со дня прекращения выплаты пенсии за выслугу лет.

13. Пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором лицо, замещавшее муниципальную должность, обратилось за ней, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от муниципальной должности и назначения (досрочного оформления) трудовой пенсии по старости (инвалидности).

14. Днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается день регистрации заявления о назначении пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, кадровой службой органа, администрацией.

15. Пенсия за выслугу лет назначается бессрочно или на срок, на который лицу, замещавшему муниципальную должность, установлена трудовая пенсия по инвалидности.

16. Лицам, замещавшим муниципальные должности, которым выплата пенсии за выслугу лет была прекращена в связи с прекращением выплаты трудовой пенсии по инвалидности, на основании письменного заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется в следующих случаях:

при установлении трудовой пенсии по инвалидности на новый срок;

при установлении трудовой пенсии по старости.

Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет производится с 1-го числа месяца, в котором лицо, замещавшее муниципальную должность, обратилось за ее возобновлением, но не ранее дня, следующего за днем назначения трудовой пенсии по старости (инвалидности).

17. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при

замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Марий Эл, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе. Лицо, замещавшее муниципальную должность, получающее пенсию за выслугу лет и назначенное на одну из указанных должностей, обязано в течение 5 календарных дней со дня назначения сообщить об этом в администрацию.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня назначения на одну из должностей, перечисленных в абзаце первом настоящего пункта, на основании письменного заявления о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, с приложением копии решения о его назначении на должность.

Администрация в течение 14 календарных дней со дня поступления письменного заявления о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, принимает решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет.

При последующем освобождении от одной из должностей, перечисленных в абзаце первом настоящего пункта, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с 1-го числа месяца, в котором лицо, замещавшее муниципальную должность, обратилось за ее возобновлением, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от одной из должностей, перечисленных в абзаце первом настоящего пункта, на основании заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, с приложением копии решения об освобождении от должности.

18. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается лицу, замещавшему муниципальную должность, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл назначены пенсия за выслугу лет или ежемесячное дополнительное материальное обеспечение. Лицо, замещавшее муниципальную должность, получающее пенсию за выслугу лет, которому назначена одна из указанных выплат, обязано в течение 5 календарных дней со дня назначения сообщить об этом в администрацию.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается со дня назначения одной из выплат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, на основании письменного заявления о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность.

Администрация в течение 14 календарных дней со дня поступления письменного заявления о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, принимает решение о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет.

При последующем прекращении одной из выплат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, выплата пенсии за выслугу лет

возобновляется с 1-го числа месяца, в котором лицо, замещавшее муниципальную должность, обратилось за ее возобновлением, но не ранее дня, следующего за днем прекращения одной из выплат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, на основании заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность.

Копия решения о назначении (прекращении) одной из выплат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, запрашивается администрацией в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления о прекращении выплаты (возобновлении выплаты) пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при этом лицо, замещавшее муниципальную должность, вправе представить ее по собственной инициативе.

19. При возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет право на нее не пересматривается, ее размер определяется с учетом индексаций размеров пенсий за выслугу лет, произведенных за период, в течение которого она не выплачивалась в связи с принятием решения о приостановлении выплаты (прекращении выплаты) пенсии за выслугу лет.

Администрация в течение 14 календарных дней со дня поступления заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, принимает решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет, которое в течение 5 календарных дней со дня его принятия направляется (вручается) лицу, замещавшему муниципальную должность.

20. Формы заявлений о назначении, возобновлении выплаты, приостановлении выплаты, прекращении выплаты пенсии за выслугу лет утверждаются администрацией.

Решения о назначении, отказе в назначении, возобновлении выплаты, приостановлении выплаты, перерасчете размера, прекращении выплаты пенсии за выслугу лет оформляются распоряжением администрации.

21. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится администрацией в случаях:

а) повышения (увеличения) денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, и включения необходимых средств в бюджет Республики муниципального образования «Сернурский муниципальный район» на соответствующий финансовый год;

б) увеличения после назначения пенсии за выслугу лет продолжительности периода замещения муниципальных должностей, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет, и (или) замещения после назначения пенсии за выслугу лет муниципальной должности с более высоким окладом месячного денежного содержания.

24. Сумма пенсии за выслугу лет, излишне выплаченная лицу, замещавшему муниципальную должность, вследствие недобросовестности с его стороны или счетной ошибки администрации подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Сернурский муниципальный район» лицом, замещавшим муниципальную должность, а в случае его несогласия взыскивается в судебном порядке.

25. Решения, принимаемые администрацией при назначении, перерасчете размера и выплате пенсии за выслугу лет, могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку назначения, перерасчета размера и
выплаты пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим выборные муниципальные
должности муниципального образования
«Сернурский муниципальный район»

СПРАВКА

о периодах замещения муниципальных должностей муниципального образования «Сернурский муниципальный район»

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

замещавшего муниципальную должность муниципального образования «Сернурский муниципальный район»

_____ ,
(наименование должности)

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата назначения на должность, дата освобождения от должности			Замещаемая должность	Наименование организации	Продолжительность замещения муниципальной должности		
		год	месяц	число			лет	месяцев	дней
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						Всего			

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Дата выдачи _____
(число, месяц, год)

Приложение № 2
к Порядку назначения, перерасчета размера и
выплаты пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим выборные муниципальные
должности муниципального образования
«Сернурский муниципальный район»

СПРАВКА

**о размере оклада месячного денежного содержания лица,
замещавшего муниципальную должность муниципального
образования «Сернурский муниципальный район»
по соответствующей муниципальной должности
муниципального образования «Сернурский муниципальный район»**

Оклад месячного денежного содержания _____

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего муниципальную должность муниципального образования
«Сернурский муниципальный район»

(наименование должности)

на _____ :

(день, месяц, год)

	Сумма (рублей, копеек)
1	2
I. Оклад месячного денежного содержания, всего в том числе: должностной оклад оклад за уровень профессиональной квалификации	
II. 1,4 оклада месячного денежного содержания	

Руководитель органа местного
самоуправления _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер органа
местного самоуправления _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Дата выдачи _____

число, месяц, год)

Приложение № 3
к Порядку назначения, перерасчета размера и
выплаты пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим выборные муниципальные
должности муниципального образования
«Сернурский муниципальный район»

Главе администрации Сернурского муниципального района

_____ (фамилия, имя, отчество главы)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

замещавшего муниципальную должность муниципального
образования «Сернурский муниципальный район»

_____ (наименование должности)

Домашний адрес:

Номер телефона:

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Собрания депутатов муниципального образования «Сернурский муниципальный район» от 26 марта 2013 г. № 235 «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сернурский муниципальный район», должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР)»

прошу назначить (пересчитать) мне пенсию за выслугу лет.

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

обязуюсь при прохождении государственной службы Российской Федерации, замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Марий Эл, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также при назначении мне пенсии за выслугу лет или ежемесячного денежного материального обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл, сообщить об этом в Министерство социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл в течение 5 календарных дней со дня назначения на одну из указанных должностей или назначения одной из указанных выплат.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в _____

_____ (наименование кредитного учреждения)

на мой счет № _____

« _____ » _____

_____ (дата)

Г. _____

_____ (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано _____

_____ (дата)

Г. _____

_____ (подпись, инициалы, фамилия и должность
специалиста, уполномоченного
регистрировать заявления)

Приложение № 4
к Порядку назначения, перерасчета размера и
выплаты пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим выборные муниципальные
должности муниципального образования
«Сернурский муниципальный район»

Главе администрации Сернурского муниципального района

_____ (фамилия, имя, отчество главы)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Домашний адрес:

Номер телефона:

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Собрания депутатов муниципального образования «Сернурский муниципальный район» от 26 марта 2013 г. № 235 «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сернурский муниципальный район», должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР)» прошу возобновить (приостановить, прекратить) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании _____.

(основание для возобновления (приостановления, прекращения) выплаты пенсии за выслугу лет)

« _____ » _____ Г.

(дата)

_____ (подпись заявителя)

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сернурского муниципального района
от мая 2013 года №

ПОРЯДОК

назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сернурский муниципальный район»

1. Лица, замещавшие по состоянию на 1 октября 1995 г. и позднее должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в органах местного самоуправления (далее – муниципальные служащие), при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет и замещении должностей муниципальной службы (муниципальных должностей муниципальной службы) в органах местного самоуправления (далее – должности муниципальной службы) не менее 12 полных месяцев имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы в органах местного самоуправления (далее – муниципальная служба) по основаниям, предусмотренным пунктами 1-3, 6-9 части 1 статьи 77, пунктами 1-3 части 1 статьи 81, пунктами 2, 5, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 2 марта 2003 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации») (с учетом положений, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта).

Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 1-3, 6, 7 части 1 статьи 77, пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на трудовую пенсию по старости (инвалидности) и непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 8 и 9 части 1 статьи 77, пунктами 1, 2 части 1 статьи 81, пунктами 2, 5, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы не менее одного полного месяца, при этом суммарная

продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев.

2. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы по инициативе муниципального служащего до приобретения права на трудовую пенсию по старости (инвалидности) имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 7 лет.

3. Лицо, замещавшее по состоянию на 1 октября 1995 г. и позднее не менее четырех лет должность главы администрации муниципального района, имеет право на пенсию за выслугу лет при освобождении от замещения должности в связи с прекращением своих полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев освобождения от занимаемой должности по основаниям, предусмотренным пунктом 7 части 10 статьи 37, пунктами 1, 2 части 1 статьи 74, пунктами 1-4 части 2 статьи 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

Лицо, замещавшее по состоянию на 1 октября 1995 г. и позднее не менее восьми лет должность главы администрации сельского (городского) поселения (должности, соотносимые с данной должностью: глава сельской, поселковой администрации; руководитель территориального органа самоуправления (сельсовета, поселка и др.); глава администрации сельсовета, поселка; руководитель сельской, поселковой администрации; др.) (далее – глава администрации сельского (городского) поселения), имеет право на пенсию за выслугу лет при освобождении от замещения должности в связи с прекращением своих полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев освобождения от занимаемой должности по основаниям, предусмотренным пунктом 7 части 10 статьи 37, пунктами 1, 2 части 1 статьи 74, пунктами 1-4 части 2 статьи 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Право на пенсию за выслугу лет возникает у лиц, указанных в пунктах 1-3 Порядка, при назначении трудовой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации») либо досрочном назначении трудовой пенсии по старости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

5. Муниципальным служащим, указанным в абзаце втором пункта 1 Порядка, при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов 1,4 суммы, состоящей из размера должностного оклада и размера ежемесячной надбавки за классный

чин муниципальной службы (далее – оклад месячного денежного содержания) муниципального служащего на день увольнения либо на день достижения ими возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх 15 лет размер пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, указанным в абзаце втором пункта 1 Порядка, увеличивается на 3 процента 1,4 оклада месячного денежного содержания муниципального служащего на день увольнения либо на день достижения ими возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», но не более чем до 95 процентов 1,4 оклада месячного денежного содержания муниципального служащего на день увольнения либо на день достижения ими возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

Муниципальным служащим, указанным в абзаце третьем пункта 1 и пункте 2 Порядка, при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов 1,4 оклада месячного денежного содержания муниципального служащего на день увольнения.

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх 15 лет размер пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, указанным в абзаце третьем пункта 1 и пункте 2 Порядка, увеличивается на 3 процента 1,4 оклада месячного денежного содержания муниципального служащего на день увольнения, но не более чем до 95 процентов 1,4 оклада месячного денежного содержания муниципального служащего на день увольнения.

В случае если размер пенсии за выслугу лет, исчисленный в соответствии с абзацами первым - четвертым настоящего пункта, составляет менее 2961 рубля (далее - минимальный размер пенсии за выслугу лет), пенсия за выслугу лет назначается в минимальном размере пенсии за выслугу лет.

6. Главе администрации муниципального района (городского округа) пенсия за выслугу лет назначается при замещении должности главы администрации муниципального района, городского округа от четырех до восьми лет в размере 55 процентов, от восьми до двенадцати лет – 75 процентов, от двенадцати до шестнадцати лет – 85 процентов и свыше шестнадцати лет – 95 процентов 1,4 суммы, состоящей из размера должностного оклада по должности главы администрации муниципального района и размера ежемесячной надбавки за классный чин муниципальной службы (далее – классный чин), присвоенный в соответствии с должностью главы администрации муниципального района, на день назначения пенсии за выслугу лет.

Если у главы администрации муниципального района отсутствует присвоенный классный чин в соответствии с должностью главы администрации муниципального района, при назначении пенсии за выслугу лет учитывается:

при наличии ранее присвоенного квалификационного разряда в соответствии с должностью главы администрации муниципального района - размер ежемесячной надбавки за классный чин, соответствующий ранее присвоенному квалификационному разряду согласно статье 8.5 Закона Республики Марий Эл от 31 мая 2007 г. № 25-3 «О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы» (далее - Закон Республики Марий Эл «О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы»);

при отсутствии ранее присвоенного квалификационного разряда в соответствии с должностью главы администрации муниципального района – размер ежемесячной надбавки, соответствующей классному чину «действительный муниципальный советник 3 класса».

7. Главе администрации муниципального района пенсия за выслугу лет назначается в размере, указанном в пункте 5 Порядка, или в размере, указанном в пункте 6 Порядка, по его выбору.

8. Главе администрации сельского (городского) поселения пенсия за выслугу лет назначается при замещении должности главы администрации сельского (городского) поселения (должностей, соотносимых с данной должностью: глава сельской, поселковой администрации; руководитель территориального органа самоуправления (сельсовета, поселка и др.); глава администрации сельсовета, поселка; руководитель сельской, поселковой администрации; др.) от восьми до двенадцати лет – 55 процентов, от двенадцати до шестнадцати лет – 75 процентов, от шестнадцати до двадцати лет – 85 процентов и свыше двадцати лет – 95 процентов 1,4 суммы, состоящей из размера должностного оклада по должности главы администрации сельского (городского) поселения и размера ежемесячной надбавки за классный чин, присвоенный в соответствии с должностью главы администрации сельского (городского) поселения, на день назначения пенсии за выслугу лет.

Если у главы администрации сельского (городского) поселения отсутствует присвоенный классный чин в соответствии с должностью главы администрации сельского (городского) поселения, при назначении пенсии за выслугу лет в окладе месячного денежного содержания учитывается:

при наличии ранее присвоенного квалификационного разряда в соответствии с должностью главы администрации сельского (городского) поселения – размер ежемесячной надбавки за классный чин, соответствующий ранее присвоенному квалификационному разряду согласно статье 8.5 Закона Республики Марий Эл «О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы»;

при отсутствии ранее присвоенного квалификационного разряда в соответствии с должностью главы администрации сельского (городского) поселения – размер ежемесячной надбавки, соответствующей классному чину муниципальной службы «действительный муниципальный советник 3 класса».

9. Главе администрации сельского (городского) поселения пенсия за выслугу лет назначается в размере, указанном в пункте 5 настоящих Рекомендаций, или в размере, указанном в пункте 8 настоящих Рекомендаций, по его выбору.

10. Муниципальным служащим, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет, предусмотренную Порядком, на пенсию за выслугу лет, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение или ежемесячную доплату к трудовой пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл, муниципальными нормативными правовыми актами, устанавливается одна пенсия за выслугу лет или дополнительное материальное обеспечение, или ежемесячная доплата к трудовой пенсии по их выбору, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл, муниципальными нормативными правовыми актами.

11. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Марий Эл, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы.

12. Размеры пенсий за выслугу лет, предусмотренные Порядком, в том числе минимальный размер пенсии за выслугу лет, индексируются при повышении окладов месячного денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы, и включении необходимых средств в бюджет муниципального образования на соответствующий финансовый год в сроки, устанавливаемые муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования.

13. Перерасчет размеров пенсий за выслугу лет, установленных муниципальным служащим до 1 января 2013 г., производится с 1 января 2013 г. исходя из условий назначения пенсии за выслугу лет, определенных пунктом 5 Порядка, с применением размеров окладов месячного денежного содержания по соответствующим должностям муниципальной службы по состоянию на 1 января 2013 г.

В случае если у муниципального служащего отсутствует присвоенный классный чин в соответствии с должностью муниципальной службы, по которой назначена пенсия за выслугу лет, при перерасчете размера пенсии за выслугу лет с 1 января 2013 г.:

при наличии ранее присвоенного квалификационного разряда в соответствии с должностью муниципальной службы, по которой назначена

пенсия за выслугу лет, в составе оклада месячного денежного содержания учитывается размер ежемесячной надбавки за классный чин, соответствующий ранее присвоенному квалификационному разряду согласно статье 8.5 Закона Республики Марий Эл «О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы», по состоянию на 1 января 2013 г.;

при отсутствии ранее присвоенного квалификационного разряда в соответствии с должностью муниципальной службы, по которой назначена пенсия за выслугу лет, в составе оклада месячного денежного содержания учитывается размер ежемесячной надбавки за классный чин 3 класса, соответствующий должности муниципальной службы, по которой назначена пенсия за выслугу лет, в пределах группы должностей в соответствии со статьей 8.1 Закона Республики Марий Эл «О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы» по состоянию на 1 января 2013 г.

Если размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего, исчисленный в соответствии с абзацами первым-четвертым настоящего пункта, уменьшается по сравнению с выплачиваемым ранее, пенсия за выслугу лет устанавливается в размере, выплачиваемом до 1 января 2013 г., впредь до возникновения у него права на пенсию за выслугу лет большего размера вследствие индексации в установленном порядке размера пенсии за выслугу лет, рассчитанного в соответствии с абзацами первым-четвертым настоящего пункта.

14. Перерасчет размеров пенсий за выслугу лет, установленных главе администрации муниципального района до 1 января 2013 г., производится с 1 января 2013 г. исходя из условий назначения пенсии за выслугу лет, указанных в пунктах 5 или 6 Порядка, по выбору главы администрации муниципального района. При этом применяются размеры соответствующих должностных окладов и ежемесячных надбавок за классный чин, установленные на 1 января 2013 г.

Если глава администрации муниципального района замещал должность главы администрации муниципального района менее четырех лет, при перерасчете (в случае выбора условий назначения пенсии за выслугу лет, указанных в пункте 6 Порядка) применяются условия, соответствующие условиям назначения пенсии за выслугу лет для лиц, замещавших должность главы администрации муниципального района от четырех до восьми лет.

Если размер пенсии за выслугу лет главы администрации муниципального района, исчисленный в соответствии с абзацами первым-вторым настоящего пункта, уменьшается по сравнению с выплачиваемым ранее, пенсия за выслугу лет устанавливается в размере, выплачиваемом до 1 января 2013 г., впредь до возникновения у него права на пенсию за выслугу лет большего размера вследствие индексации в установленном порядке размера пенсии за выслугу лет, рассчитанного в соответствии с абзацами первым-вторым настоящего пункта.

15. Лица, замещавшие должности муниципальной службы (далее - муниципальные служащие), могут обращаться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее.

16. Муниципальные служащие подают письменное заявление о назначении пенсии за выслугу лет с приложением документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, в структурное подразделение по кадровым вопросам или специалисту по вопросам кадров (далее – кадровая служба) органа местного самоуправления Сернурского муниципального района и поселений, входящих в состав Сернурского муниципального района, отраслевого (функционального) органа администрации (далее – орган), в котором муниципальные служащие замещали должность муниципальной службы перед увольнением.

В случае реорганизации или ликвидации органа, в котором муниципальной служащий замещал должность муниципальной службы, муниципальный служащий подает заявление о назначении пенсии за выслугу лет с приложением необходимых документов в кадровую службу органа, которому переданы функции реорганизованного или ликвидированного органа, а при его отсутствии - в администрацию.

17. К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет муниципальными служащими прилагаются:

оригинал и копия трудовой книжки;

оригинал и копия документа, удостоверяющего личность;

оригинал и копия военного билета (при наличии);

оригинал и копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

оригинал и копия документа с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитном учреждении (при выборе способа получения пенсии за выслугу лет перечислением на счет, открытый в кредитном учреждении);

оригиналы иных документов, подтверждающих периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет (при наличии).

Оригиналы документов, указанных в абзацах втором - шестом настоящего пункта, возвращаются муниципальному служащему.

18. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет муниципального служащего регистрируется в день его поступления кадровой службой органа, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, а в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 16 настоящего Порядка, - администрацией.

19. Кадровая служба органа, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет оформляет справку о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, организует подготовку и оформление

справки о размере оклада месячного денежного содержания муниципального служащего. Справки оформляются по формам, утверждаемым администрацией.

В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих включаются периоды службы (работы) в должностях муниципальной службы, должностях государственной гражданской службы и других должностях в порядке, предусмотренном для исчисления стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим и государственным гражданским служащим Республики Марий Эл.

20. Орган, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет обращается в администрацию с ходатайством о назначении пенсии за выслугу лет, к которому прилагаются:

- заявление о назначении пенсии за выслугу лет;
- справка о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет;
- справка о размере оклада месячного денежного содержания муниципального служащего;
- копия решения об освобождении от должности муниципальной службы;
- копия трудовой книжки;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия военного билета (при наличии);
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- копия документа с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитном учреждении (при выборе способа получения пенсии за выслугу лет перечислением на счет, открытый в кредитном учреждении);
- оригиналы иных документов, подтверждающих периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет (при наличии).

Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, должны быть заверены кадровой службой органа, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, и иметь печать органа, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы.

В случае если имеется заявление муниципального служащего о включении отдельных периодов службы (работы) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет и (или) представление руководителя органа, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, в комиссию по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов службы (работы), срок обращения с

ходатайством в администрацию о назначении пенсии за выслугу лет может быть продлен руководителем органа, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, не более чем на 60 календарных дней с уведомлением муниципального служащего о его продлении.

21. Справка о назначенной (досрочно оформленной) трудовой пенсии по старости (инвалидности) запрашивается администрацией в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления о назначении (возобновлении выплаты) пенсии за выслугу лет муниципального служащего в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при этом муниципальный служащий вправе представить ее по собственной инициативе в кадровую службу органа, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, либо в администрацию.

22. Администрация в течение 30 календарных дней со дня получения заявления муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 16 настоящего Положения, с приложением документов, указанных в пункте 17 настоящего Положения, оформляет справку о размере оклада месячного денежного содержания муниципального служащего, справку о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, и принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет или решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

Администрация в течение 30 календарных дней со дня получения ходатайства органа, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, о назначении пенсии за выслугу лет с приложением документов, указанных в пункте 20 настоящего Положения, осуществляет их проверку в части полноты и правильности оформления, проверку совокупного стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет, проверку наличия условий, дающих право на назначение пенсии за выслугу лет, и принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет или решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

Администрация направляет (вручает) муниципальному служащему соответствующее решение в течение 5 календарных дней со дня его принятия и письменно уведомляет орган, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

В случае необходимости истребования для принятия решения о назначении пенсии за выслугу лет от органа, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, документов, подтверждающих основания включения в стаж муниципальной службы отдельных периодов службы (работы) муниципального служащего,

указанных в справке, предусмотренной 17 настоящего Порядка, срок принятия решения о назначении пенсии за выслугу лет может быть продлен не более чем на 30 календарных дней по решению главы администрации с уведомлением муниципальной служащего о его продлении.

23. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении пенсии за выслугу лет являются:

отсутствие одного или нескольких условий, дающих право на назначение пенсии за выслугу лет;

непредставление муниципальным служащим документов, указанных в абзацах втором, третьем и пятом пункта 5 настоящего Положения.

24. Администрация формирует в отношении каждого муниципального служащего личное дело, в которое включаются все документы, связанные с назначением, перерасчетом размера и выплатой пенсии за выслугу лет. Указанное личное дело подлежит хранению не менее 5 лет со дня прекращения выплаты пенсии за выслугу лет.

25. Пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором муниципальный служащий обратился за ней, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности гражданской службы и назначения (досрочного оформления) трудовой пенсии по старости (инвалидности).

26. В случае если у муниципального служащего на момент увольнения стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет составляет менее 15 лет, муниципальной служащий может обратиться за пенсией за выслугу лет в любое время после принятия комиссией по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего решения о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов службы (работы). При этом пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором муниципальный служащий обратился за ней, но не ранее дня, следующего за днем вынесения комиссией по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего решения о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов службы (работы).

В случае если у муниципального служащего на момент увольнения стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет составляет 15 и более лет и имеется заявление муниципального служащего о включении отдельных периодов службы (работы) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет и (или) представление руководителя органа, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, в комиссию по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов службы (работы), пенсия за выслугу лет назначается в сроки, установленные 25 настоящего Порядка.

27. Днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается день регистрации заявления муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет кадровой службой органа, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы.

28. Пенсия за выслугу лет назначается бессрочно или на срок, на который муниципальному служащему установлена трудовая пенсия по инвалидности.

29. Муниципальным служащим, которым выплата пенсии за выслугу лет была прекращена в связи с прекращением выплаты трудовой пенсии по инвалидности, на основании письменного заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет муниципальному служащему выплата пенсии за выслугу лет возобновляется в следующих случаях:

- при установлении трудовой пенсии по инвалидности на новый срок;
- при установлении трудовой пенсии по старости.

Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет производится с 1-го числа месяца, в котором муниципальный служащий обратился за ее возобновлением, но не ранее дня назначения трудовой пенсии по старости (инвалидности).

30. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Марий Эл, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы. Муниципальный служащий, получающий пенсию за выслугу лет и назначенный на одну из указанных должностей, обязан в течение 5 календарных дней со дня назначения сообщить об этом в администрацию.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня назначения на одну из должностей, перечисленных в абзаце первом настоящего пункта, на основании письменного заявления о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет муниципальному служащему с приложением копии распоряжения (приказа) о его назначении на должность.

Администрация в течение 14 календарных дней со дня поступления письменного заявления о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет муниципальному служащему принимает решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет.

При последующем освобождении от одной из должностей, перечисленных в абзаце первом настоящего пункта, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с 1-го числа месяца, в котором муниципальный служащий обратился за ее возобновлением, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от одной из должностей, перечисленных в абзаце первом настоящего пункта, на основании заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет муниципальному служащему с приложением копии распоряжения (приказа) об освобождении от должности.

31. Выплата пенсии за выслугу лет муниципальному служащему прекращается, если в соответствии с действующим законодательством ему назначено ежемесячное дополнительное материальное обеспечение (далее - ежемесячное материальное обеспечение). Муниципальный служащий, получающий пенсию за выслугу лет, которому назначено ежемесячное

материальное обеспечение, обязан в течение 5 календарных дней со дня назначения сообщить об этом в администрацию.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается со дня назначения ежемесячного материального обеспечения на основании письменного заявления о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет муниципального служащего.

Администрация в течение 14 календарных дней со дня поступления письменного заявления о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет муниципального служащего принимает решение о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет.

При последующем прекращении выплаты ежемесячного материального обеспечения выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с 1-го числа месяца, в котором муниципальный служащий обратился за ее возобновлением, но не ранее дня, следующего за днем прекращения выплаты ежемесячного материального обеспечения, на основании заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет муниципального служащего.

Копия решения о назначении (прекращении выплаты) ежемесячного материального обеспечения запрашивается администрацией в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления муниципального служащего о прекращении выплаты (возобновлении выплаты) пенсии за выслугу лет в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при этом муниципальный служащий вправе представить ее по собственной инициативе.

32. При возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет право на нее не пересматривается, ее размер определяется с учетом индексаций размеров пенсий за выслугу лет, произведенных за период, в течение которого она не выплачивалась в связи с принятием решения о приостановлении выплаты (прекращении выплаты) пенсии за выслугу лет.

Администрация в течение 14 календарных дней со дня поступления заявления муниципального служащего о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет принимает решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет, которое в течение 5 календарных дней со дня его принятия направляется (вручается) муниципальному служащему.

33. Решения о назначении, отказе в назначении, возобновлении выплаты, приостановлении выплаты, перерасчете размера, прекращении выплаты пенсии за выслугу лет оформляются распоряжением администрации.

34. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

а) повышения (увеличения) денежного содержания муниципальных служащих и включения необходимых средств в бюджет муниципального образования «Сернурский муниципальный район» на соответствующий финансовый год;

б) последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности стажа муниципальной службы муниципального служащего, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет, и

(или) замещения муниципальным служащим должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с более высоким окладом месячного денежного содержания.

35. Сумма пенсии за выслугу лет, излишне выплаченная муниципальному служащему вследствие недобросовестности с его стороны или счетной ошибки администрации, подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Сернурский муниципальный район» муниципальным служащим, а в случае его несогласия взыскивается в судебном порядке.

36. Решения, принимаемые администрацией при назначении, перерасчете размера и выплате пенсии за выслугу лет, могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку назначения, перерасчета размера и выплаты
пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления муниципального образования
«Сернурский муниципальный район»

СПРАВКА

о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

_____ (фамилия, имя, отчество)
замещавшего должность муниципальной службы _____
_____ (наименование должности)

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата назначения на должность, дата освобождения от должности			Замещаемая должность	Наименование организации	Продолжительность муниципальной службы (работы)					Стаж муниципальной службы, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет			
		год	месяц	число			в календарном исчислении			в льготном исчислении					
							лет	месяцев	дней	лет	месяцев	дней	лет	месяцев	дней
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
						Всего									

Руководитель органа
местного самоуправления

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П.
Дата выдачи _____
(число, месяц, год)

Приложение № 2
к Порядку назначения, перерасчета размера и
выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим
должности муниципальной службы в органах
местного самоуправления муниципального
образования «Сернурский муниципальный район»

СПРАВКА

**о размере оклада месячного денежного содержания
муниципального служащего Сернурского муниципального района**

Оклад месячного денежного содержания _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность муниципальной службы _____

_____ ,
(наименование должности)

в _____

(наименование органа местного самоуправления)

на _____ :

(день, месяц, год)

	Сумма (рублей, копеек)
1	2
I. Оклад месячного денежного содержания, всего в том числе: должностной оклад оклад за классный чин	
II. 1,4 оклада месячного денежного содержания	

Руководитель органа
местного самоуправления _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер органа
местного самоуправления _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

Дата выдачи _____

(число, месяц, год)

Приложение № 3
к Порядку назначения, перерасчета размера и
выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим
должности муниципальной службы в органах
местного самоуправления муниципального
образования «Сернурский муниципальный район»

Главе администрации Сернурского муниципального района

_____ (фамилия, имя, отчество главы)
ОТ _____,
_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)
замещавшего должность муниципальной службы _____
_____ (наименование должности)
В _____
_____ (наименование органа местного самоуправления)

Домашний адрес: _____

Номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Собрания депутатов муниципального образования «Сернурский муниципальный район» от 26 марта 2013 г. № 235 «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сернурский муниципальный район», должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР)» прошу назначить (пересчитать) мне пенсию за выслугу лет.

Я, _____,
_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

обязуюсь при прохождении государственной службы Российской Федерации, замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Марий Эл, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также при назначении ежемесячного денежного материального обеспечения в соответствии с законодательством Республики Марий Эл, сообщить об этом в Министерство социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл в течение 5 календарных дней со дня назначения на одну из указанных должностей или назначения ежемесячного денежного материального обеспечения.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в

_____ (наименование кредитного учреждения)
на мой счет № _____
« _____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано _____ Г. _____
(дата) (подпись, инициалы, фамилия и должность
специалиста, уполномоченного
регистрировать заявления)

Приложение № 4
к Порядку назначения, перерасчета размера и
выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим
должности муниципальной службы в органах
местного самоуправления муниципального
образования «Сернурский муниципальный район»

Главе администрации Сернурского муниципального района

_____ (фамилия, имя, отчество главы)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Домашний адрес:

Номер телефона:

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Собрания депутатов муниципального образования «Сернурский муниципальный район» от 26 марта 2013 г. № 235 «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сернурский муниципальный район», должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР)» прошу возобновить, (приостановить прекратить) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании _____

_____ (основание для возобновления (приостановления, прекращения,) выплаты пенсии за выслугу лет)

« _____ »

Г.

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

ПОРЯДОК

назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР)

1. Настоящий Порядок определяет порядок установления, выплаты и перерасчета размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР) по перечню должностей согласно приложению № 1, исходя из размеров денежного содержания по муниципальным должностям по перечню муниципальных должностей согласно приложению № 2.

2. Лица, проживающие на территории Российской Федерации и замещавшие на постоянной основе должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР) по перечню должностей согласно приложению № 1, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет или ежемесячная доплата к трудовой пенсии, или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное ежемесячное материальное обеспечение, либо в соответствии с законодательством Республики Марий Эл установлена ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности), имеют право на пенсию за выслугу лет, которая назначается к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

Время замещения должностей, предусмотренных перечнем должностей согласно приложению № 1, суммируется.

3. Пенсия за выслугу лет устанавливается при замещении должностей в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР) от одного года до трех лет в размере 55 процентов, свыше трех лет - 75 процентов 1,4 оклада месячного денежного содержания по соответствующей муниципальной должности, предусмотренной перечнем муниципальных должностей согласно приложению № 2, на день установления пенсии за выслугу лет.

4. Пенсия за выслугу лет устанавливается решением администрации Сернурского муниципального района (далее – администрация) на основании письменного заявления лица об установлении пенсии за выслугу лет, оформленного согласно приложению № 3 настоящего Порядка.

5. Администрация принимает решение об установлении пенсии за выслугу лет в течение 14 календарных дней со дня поступления заявления об установлении пенсии за выслугу лет и приложенных к нему документов.

6. В случае принятия положительного решения об установлении пенсии за выслугу лет пенсия за выслугу лет устанавливается со дня поступления заявления. В случае принятия решения об отказе в установлении пенсии за выслугу лет в течение 5 календарных дней после принятия соответствующего решения заявителю направляется письменное уведомление с указанием причин отказа.

7. Назначение, перерасчет размера, выплата пенсии за выслугу лет, ее приостановление, возобновление и прекращение осуществляются по решению администрации.

8. Оформление документов по выплате пенсии за выслугу лет осуществляется в порядке, установленном для выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы.

Расходы по доставке и пересылке пенсии за выслугу лет осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования «Сернурский муниципальный район».

9. При замещении лицом, получающим пенсию за выслугу лет, государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Марий Эл, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной службы Российской Федерации или должности муниципальной службы выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня замещения одной из указанных должностей.

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет и назначенное на одну из указанных в абзаце первом настоящего пункта должностей, обязано в 5-дневный срок сообщить об этом в письменной форме в администрацию.

10. Приостановление и возобновление выплаты пенсии за выслугу лет производятся в порядке, установленном для приостановления и возобновления выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы.

11. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к трудовой пенсии или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное ежемесячное материальное обеспечение, либо в соответствии с

муниципальными правовыми актами установлена ежемесячная доплата к трудовой пенсии.

В связи с назначением выплат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, лицо, получающее пенсию за выслугу лет, сообщает в администрацию и направляет копии документа о назначении этих выплат.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается со дня назначения выплат, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

В случае смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет, ее выплата прекращается администрацией с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть.

12. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается администрацией с соблюдением правил, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, при увеличении (повышении) в централизованном порядке денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и включении необходимых средств в бюджет муниципального образования «Сернурский муниципальный район» на соответствующий год в сроки, устанавливаемые решением Собрания депутатов муниципального образования «Сернурский муниципальный район».

13. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные лицу вследствие его злоупотребления, возмещаются этим лицом, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

15. Вопросы, связанные с назначением и выплатой пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР), не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, установленном для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в МО «Сернурский муниципальный район».

Приложение № 1
к Порядку назначения пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим должности
в органах государственной власти и
управления Сернурского района Марийской
АССР (Марийской ССР)

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей в органах государственной власти и управления
Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР)
для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим
указанные должности

Председатель исполкома Сернурского районного Совета народных депутатов Марийской АССР (Марийской ССР).

Первый заместитель и заместитель председателя исполкома Сернурского районного Совета народных депутатов Марийской АССР (Марийской ССР).

Секретарь исполкома Сернурского районного Совета народных депутатов Марийской АССР (Марийской ССР).

Приложение № 2
к Порядку назначения пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим должности
в органах государственной власти и
управления Сернурского района Марийской
АССР (Марийской ССР)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы применительно к денежному содержанию, по которому назначается пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР)

Наименование должностей муниципальной службы муниципального образования «Сернурский муниципальный район»	Наименование должностей в органах государственной власти и управления Сернурского района
Глава администрации муниципального образования «Сернурский муниципальный район»	Председатель исполкома Сернурского районного Совета народных депутатов
Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Сернурский муниципальный район»	Первый заместитель председателя исполкома Сернурского районного Совета народных депутатов
Заместитель главы администрации муниципального образования «Сернурский муниципальный район»	Заместитель председателя исполкома Сернурского районного Совета народных депутатов
Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Сернурский муниципальный район»	Секретарь исполкома Сернурского районного Совета народных депутатов

Приложение № 3
к Порядку назначения пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим должности в органах
государственной власти и управления
Сернурского района Марийской АССР
(Марийской ССР)

Главе администрации Сернурского муниципального района

от _____

(должность заявителя)

Домашний адрес: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Собрания депутатов муниципального образования «Сернурский муниципальный район» от 26 марта 2013 г. № 235 «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сернурский муниципальный район», должности в органах государственной власти и управления Сернурского района Марийской АССР (Марийской ССР)» прошу установить мне пенсию за выслугу лет.

При замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Марий Эл, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной службы Российской Федерации или должности муниципальной службы, а также при назначении мне в соответствии с законодательством Российской Федерации пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к трудовой пенсии, или ежемесячного пожизненного содержания, или дополнительного ежемесячного материального обеспечения, либо в соответствии с муниципальными правовыми актами ежемесячной доплаты к трудовой пенсии обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в Администрацию Сернурского муниципального района.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в _____

(наименование кредитной организации)

на мой текущий счет № _____

« _____ » _____ Г. _____
(число) (месяц) (год) (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано « _____ » _____ Г.
(дата) (подпись, инициалы, фамилия

и должность работника,
уполномоченного
регистрировать
заявление)